
	POLÍTICA DE USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS	Versión: 01
		Código: HSEQ-D-19
	HSEQ	Vigente desde: 20/09/2025

En **Equipment Solution Group Colombia S.A**, compañía identificada con NIT 900079920-6, dedicada a la comercialización de equipos para el sector Oil & Gas a nivel nacional, reconocemos la importancia de los recursos esenciales para la vida y el desarrollo sostenible. Por ello, nos comprometemos a gestionar de manera eficiente su consumo en todas nuestras actividades, promoviendo el ahorro y el uso responsable del agua dentro de nuestras instalaciones y operaciones, así como el uso eficiente del papel, contribuyendo a la sostenibilidad ambiental, la reducción de costos y la eficiencia operativa.

Principios uso eficiente del agua:

1. **Uso Responsable:** Fomentar el consumo consciente y eficiente del agua en todas las áreas de trabajo.
2. **Reducción del Desperdicio:** Implementar medidas para prevenir fugas, minimizar pérdidas y optimizar los procesos que requieren el uso de agua.
3. **Reutilización y Reciclaje:** Aplicar estrategias que permitan el reaprovechamiento del agua en actividades operativas y de mantenimiento.
4. **Concienciación y Capacitación:** Sensibilizar a nuestros trabajadores y contratistas sobre la importancia del uso eficiente del agua mediante campañas y formaciones.
5. **Cumplimiento Normativo:** Asegurar el cumplimiento de la legislación ambiental vigente relacionada con la gestión del agua.
6. **Mejora Continua:** Evaluar periódicamente el consumo de agua y establecer acciones correctivas para garantizar una mayor eficiencia hídrica.

Principios uso eficiente del papel:


	POLÍTICA DE USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS	Versión: 01
		Código: HSEQ-D-19
	HSEQ	Vigente desde: 20/09/2025

1. **Uso Responsable:** Fomentar el consumo consciente de papel y otros materiales de oficina, priorizando siempre alternativas digitales cuando sea posible.
2. **Reducción del Desperdicio:** Implementar medidas para minimizar el consumo innecesario de papel, como impresión a doble cara, reutilización de documentos borradores y eliminación de impresiones innecesarias.
 - **Reutilización y Reciclaje:** Promover la reutilización de papel y materiales de oficina cuando sea posible, y garantizar la separación y disposición adecuada del papel usado para su reciclaje según la normativa ambiental vigente.
3. **Sensibilización y Capacitación:** Brindar formación a todos los trabajadores y contratistas sobre buenas prácticas en el uso de papel y otros recursos de oficina, reforzando la cultura de eficiencia y sostenibilidad.
4. **Cumplimiento Normativo y Mejora Continua:** Cumplir con la legislación ambiental y corporativa relacionada con el uso de recursos, y evaluar periódicamente el consumo de papel y otros insumos, estableciendo acciones correctivas y de mejora continua.

RESPONSABILIDAD DE LOS TRABAJADORES

Todo el personal de **Equipment Solution Group Colombia S.A.**, incluyendo trabajadores y contratistas, tiene la responsabilidad de:

- Aplicar buenas prácticas en el uso del papel y otros recursos de oficina en sus actividades diarias.
- Priorizar herramientas digitales y reducir la impresión innecesaria.
- Reportar desperdicios, materiales dañados o posibles mejoras en los procesos de uso de recursos.
- Cumplir con las medidas establecidas en esta política.

	POLÍTICA DE USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS	Versión: 01
		Código: HSEQ-D-19
	HSEQ	Vigente desde: 20/09/2025

Alcance

Esta política aplica a todos los trabajadores directos y contratistas, así como a todas las operaciones de oficina de la empresa en Colombia y los países donde la compañía tenga presencia.

Compromiso

Esta política es de carácter obligatorio y forma parte del compromiso de *Equipment Solution Group Colombia S.A.* con la sostenibilidad, el uso eficiente de los recursos y la mejora continua en la gestión de los materiales de oficina.

Aprobado por

Julio César Muñoz Gómez
Gerente General

Fecha: 20 de septiembre de 2025